



## **Edital de Abertura nº 01/2017**

**II SEnPEX – Semana de Ensino, Pesquisa e Extensão  
UEG Câmpus – Caldas Novas  
31/08 e 01/09/2017**

**Tema: A SUSTENTABILIDADE E SUAS VARIÁVEIS INTERDEPENDENTES**

### **APÊNDICE – INSTRUÇÕES GERAIS**

**Instruções aos inscritos em Grupos de Trabalho para publicar os textos integrais nos anais eletrônicos.**

Os inscritos que apresentarem trabalho em Grupos de Trabalho terão seus textos publicados nos anais eletrônicos e devem seguir estas instruções:

- Enviar o arquivo do texto a ser apresentado em extensão .doc junto com sua ficha de inscrição.
- O envio do texto implica a cessão dos direitos autorais.

#### **Certificado**

Será emitido certificado da apresentação de trabalho, no qual constará o título e o(s) nome(s) do(s) autor(es).

#### **Instruções para a Apresentação do Trabalho**

1. Apenas serão aceitos arquivos enviados nos locais de inscrição descritos. Os trabalhos enviados para avaliação deverão ser originais: não terem sido publicados em periódicos ou eventos de qualquer área ou conhecimentos afins. Os conteúdos dos trabalhos propostos à Comissão Científica deverão estar de acordo com a temática do evento, inserindo-se em um dos eixos temáticos disponíveis;
2. Os arquivos deverão ser salvos para envio no formato PDF.
3. O texto completo deve ser elaborado em páginas A4, margens superior e esquerda 3cm, direita e inferior 2cm. Fonte Times New Roman tamanho 12 com espaçamento entre linhas de 1,5 cm e espaçamento antes e depois de 0pt. O trabalho deverá possuir tamanho mínimo de 10 e máximo de 15 laudas, incluindo referências, tabelas e imagens.
4. A autoria (nome completo) deverá vir abaixo do título, à direita, em caixa alta. Em nota de rodapé (asterisco) deve ser colocada a Instituição de origem, Titulação e Agência financiadora, quando for o caso;
5. O trabalho deverá ser estruturado em Título, subtítulo (quando houver); identificação dos autores; resumo, palavras-chave; introdução; desenvolvimento (poderá ser subdividido em subtítulos sem numeração); considerações finais e



referências. Cada seção deverá ser separada do corpo do texto por um click de ENTER. (Ver modelo disponível abaixo);

6. O título e subtítulo (quando houver) devem ser apresentados em caixa alta, negrito e centralizado, em fonte Times New Roman tamanho 12. O título e subtítulo (quando houver) devem ser seguidos de título e subtítulo em língua estrangeira (inglês ou espanhol);

7. Abaixo do título e subtítulo (quando houver) deverá conter o nome completo dos autores (máximo de três) e e-mail. Em nota de rodapé deverá vir a titulação, vínculo institucional e bolsa de estudos/projeto de pesquisa (quando houver), fonte Times New Roman tamanho 10, espaçamento simples, justificado;

8. O resumo deverá vir depois da identificação dos autores. Terá de possuir no máximo 250 palavras, fonte Times New Roman 12, espaçamento simples e sem recuo de parágrafo. Após o resumo deverá aparecer as palavras-chave (no máximo 4). O resumo e as palavras-chave em português deverão ser seguidos por resumo e palavras-chave em uma língua estrangeira (inglês ou espanhol). Não utilizar tradutores automáticos;

9. O tamanho máximo de arquivo aceito é de 3MB. Caso seu trabalho contenha imagens, estas deverão ser escaneadas em 300 dpi no formato TIF ou JPG, dimensionadas no formato de aproximadamente 5x5 cm e gravadas no próprio documento;

10. As tabelas devem ser digitadas seguindo a formatação padrão do programa editor de texto;

11. As citações de até três linhas devem constar entre aspas, no corpo do texto, com o mesmo tipo e tamanho de fonte do texto normal. As referências devem indicar entre parênteses nome do autor em letras maiúsculas, ano de publicação e páginas (SILVA, 1993:11-14);

11. As citações a partir de quatro linhas devem ser em Times New Roman 10, itálico, com recuo esquerdo de 4 cm. As referências devem constar no corpo do texto, entre parênteses, como no exemplo acima;

12. O uso de notas de rodapé deve ter apenas o caráter explicativo/complementar. Devem ser numeradas em algarismos arábicos sequenciais (Ex.: 1, 2, 3, etc.) na fonte Times New Roman 10 e espaçamento simples;

13. As referências bibliográficas deverão ser colocadas no final do texto e de acordo com as regras da ABNT, dispostas em ordem alfabética por autor.

14. As páginas devem ser numeradas (margem superior direita), com exceção da primeira.

15. Os trabalhos que não atenderem aos critérios estabelecidos não serão encaminhados para avaliação. A revisão gramatical e ortográfica será de responsabilidade dos autores. Se alguma destas normas não for acatada o texto não será publicado e não há prazo para recurso.

### **Orientações para Elaboração do Resumo Expandido**

1. O arquivo expandido, contendo o material, deve ser salvo na extensão “.pdf”, digitados de acordo com as normas do evento.



2. O arquivo contendo o resumo expandido deve apresentar a seguinte formatação: tamanho da página: A4; margens: superior e esquerda: 3 cm; inferior e direita: 2 cm; fonte: Times new Roman; tamanho da fonte: indicada em cada item do resumo expandido conforme modelo disponibilizado.
3. O texto deverá conter no mínimo duas (02) e no máximo cinco (05) páginas.
4. Todos os resumos expandidos serão apresentados em formato de banner.

## Modelo esquemático

### 1. Resumo Expandido

Inserir o título aqui (Times New Roman, negrito, 13). O título deve ser claro e conciso (Não ultrapasse 2 linhas e utilize parágrafo único, **não tecl** “enter” no título).

Inserir o nome dos autores aqui, separados por vírgula (com este estilo de letra: Times New Roman, negrito, 10). Escrever por extenso pelo menos o nome inicial e o sobrenome final (ex: Thomas A. Edison) ou todo o nome por extenso (Ex: Thomas Alva Edison). Não abrevie o primeiro nome. Após o nome colocar numeral em sobrescrito relacionado ao endereço e indique entre parênteses a **categoria** dos autores: Pesquisador (PQ), Prof. de ensino fundamental/médio (FM), Pós-graduando (PG), Estudante (IC), Técnico (TC). Coloque um **asterisco** para indicar o autor principal. **Indicar APENAS O e-mail do autor principal SEM LINK, REMOVA-O QUANDO O OFFICE ADICIONAR AUTOMATICAMENTE.**

Inserir aqui o(s) endereço(s) da(s) instituição (instituições) (Fonte: Times New Roman, 10).

Resumo: Inserir um resumo entre 150 a 200 palavras (Fonte: Times New Roman, 10)

Palavras-chave: Inserir aqui as palavras-chave (Fonte: Times New Roman, 10) separadas por ponto final (máximo de 6 palavras).

#### Introdução

Inserir aqui a introdução (fonte: Times New Roman, 12).

#### Material e Métodos

Inserir aqui, caso seja necessário, este item. (fonte: Times New Roman, 12).

#### Resultados e Discussão

Inserir aqui resultado (final ou parcial) e discussão (fonte: Times New Roman, 12).

Inserir as figuras e tabelas, caso necessárias, no espaço que achar conveniente.

#### Considerações Finais

Inserir aqui as considerações finais do trabalho. (fonte: Times New Roman, 12).



## Agradecimentos

Inserir aqui agradecimentos. (fonte: Times New Roman, 10).

## Referências

Seguir as normas vigentes da ABNT.

ALMEIDA, Giovanna Soares; VIEIRA JUNIOR, Pedro Abel; RAMOS, Pedro. Os programas de desenvolvimento econômico do centro-oeste brasileiro e suas consequências: anos 60 e 70. In: **Anais do VII Congresso de La Asociación Latinoamericana de Sociología Rural**. Quito: 2006.

Obs. Também poderá ser utilizada apenas a primeira sigla para os nomes dos autores. Exemplo:

BRANDÃO, A. S. P.; REZENDE, G. C. de; MARQUES, R. W. da C. **Crescimento agrícola no período 1999-2004, explosão da área plantada com soja e meio ambiente no Brasil**. Rio de Janeiro, RJ: IPEA, 2005.

## 2. PADRÃO DO PÔSTER (BANNER) PARA O CONGRESSO

### Suporte e Dimensões

O Pôster Técnico e Científico deve ser apresentado impresso (lona, plástico ou papel). Recomenda-se as seguintes dimensões: Largura: 0,90 m e Altura: 1,20 m. O pôster deve ser legível a uma distância de 1 m.

### Formato e Orientações Gerais

O pôster deve apresentar ao alto, em destaque, os seguintes itens:

Título e subtítulo (se houver) do trabalho (maiúsculas, fonte próximo 70), nome do aluno e do orientador (fonte próxima a 40).

No rodapé do pôster deve constar a titulação e afiliação institucional do autor e orientador. Deve ser redigido duas colunas.

Destacar em maiúsculas e negrito os elementos: INTRODUÇÃO, OBJETIVO, MATERIAIS E MÉTODOS, RESULTADO E DISCUSSÃO, CONSIDERAÇÕES FINAIS E REFERÊNCIAS (fonte próxima a 40). As referências podem estar em fonte menor (próxima de 30).

Toda figura, tabela ou quadro deve ser indicado na sua parte superior a palavra que designa (tabela, quadro, figura), seu respectivo número indicativo em arábico e título (descrição que represente seu conteúdo).

Organizar as informações de modo que as ideias centrais do trabalho sejam facilmente entendidas e utilizar todos os recursos disponíveis para o pôster despertar o interesse do público.

O pôster será exposto no dia da apresentação, quando então será avaliado pela banca examinadora, ficando por um período afixado para visualização pela comunidade acadêmica.



Os autores do trabalho deverão permanecer junto ao pôster, durante todo o tempo da apresentação para a comunidade e para responder às questões dos interessados. É proibida a apresentação do pôster por terceiros.

Caldas Novas, 09 de março de 2017.

**Prof. Dr. Eduardo Augusto da Silva**  
Coordenador Adjunto de Pesquisa  
Líder do GP-DES: Grupo de Pesquisa em  
Desenvolvimento Sustentável – UEG / Caldas Novas

**Profa. Esp. Adriana Roveri das Neves**  
Coordenadora do II SEnPEX

**Profª. Esp. Célia Benvinda Moreira de  
Azevedo Soares**  
Coordenadora do II SEnPEX