



EDITAL CCB 001/2018 – Regulamenta a seleção de estudantes para participarem da Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Estadual de Goiás

A Coordenadoria Central de Bolsas, no uso de suas atribuições legais, torna público o presente Edital e convida os interessados a apresentarem propostas nos termos aqui estabelecidos e em conformidade com os regulamentos da Iniciação Científica e Tecnológica da UEG (IC&T-UEG).

1 OBJETIVO

O presente edital tem por objetivo selecionar pesquisadores e acadêmicos para desenvolverem plano de trabalho no período de **01 de agosto de 2018 a 31 de julho de 2019**, dentro da Iniciação Científica e Tecnológica da Universidade Estadual de Goiás – IC&T-UEG.

2 MODALIDADES DA IC&T-UEG ABRANGIDAS POR ESTE EDITAL, SUAS RESPECTIVAS REMUNERAÇÕES E FINALIDADES

2.1 BIC/UEG – Bolsas de Iniciação Científica da UEG, remunerada com bolsa de valor equivalente ao do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq (PIBIC/CNPq). Destina-se a incentivar acadêmicos de graduação na pesquisa sob a forma de iniciação científica;

2.2 BIT/UEG – Bolsas de Iniciação Tecnológica da UEG, remunerada com bolsa de valor equivalente ao do Programa Institucional de Bolsas de Iniciação Científica do CNPq (PIBIT/CNPq). Visa disseminar o conhecimento científico e a transferência de novas tecnologias e inovação.

2.3 VIC/UEG – Iniciação Científica Voluntária (VIC), não remunerada;

2.4 As modalidades tem como finalidade estimular o desenvolvimento do pensamento científico, iniciação à pesquisa, desenvolvimento e transferência de novas tecnologias e inovação por estudantes de graduação no ensino superior.

3 INSCRIÇÃO

3.1 Na efetivação das inscrições será observado o que se segue:

3.1.1 Período de inscrição: **01 de fevereiro a 30 de março de 2018**;

3.1.2 O pesquisador-proponente que desejar inscrever alunos na IC&T-UEG, dentro das modalidades abrangidas neste Edital deverá, primeiramente, inscrever sua proposta de pesquisa, conforme norma específica publicada pela Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás (PrP/UEG), exclusivamente via Sistema Athena, atentando-se ao preenchimento de todos os campos obrigatórios e anexando todos os documentos exigidos;

3.1.3 Em seguida, o pesquisador-proponente deverá cadastrar os acadêmicos e escolher as respectivas modalidades de IC&T no Sistema Athena, atentando-se ao preenchimento de todos os campos exigidos pelo Sistema e ao cumprimento deste Edital;



3.1.4 As inscrições deverão ser efetivadas até às 23h59min (vinte e três horas e cinquenta e nove minutos), horário de Brasília, do dia 30 de março de 2018. Tanto o pesquisador-proponente quanto o acadêmico receberão comprovante eletrônico de inscrição;

3.1.5 Caso o pesquisador-proponente queira inscrever acadêmicos na IC&T em novos projetos de pesquisa ou a partir de um projeto de pesquisa em andamento poderá fazê-lo desde que o período de vigência do projeto abarque o período de vigência da iniciação científica e tecnológica;

3.1.6 Caso um acadêmico de iniciação científica e tecnológica vinculado a um projeto de pesquisa em andamento queira concorrer a uma bolsa de IC&T, neste Edital, o docente poderá inscrevê-lo em um novo plano de trabalho ou num plano de trabalho vigente, desde que, neste último caso, faça adequações metodológicas e no cronograma compatibilizando-o ao período de vigência da bolsa, respeitando o item 4.4.1 deste Edital;

3.1.6.1 O acadêmico voluntário (fluxo contínuo), caso queira participar do presente Edital deverá ser desvinculado do plano de trabalho do projeto no qual ainda está inserido;

3.1.7 É vetada a inscrição e/ou a inclusão de quaisquer documentos fora do período estabelecido no item 7.2 deste Edital e por qualquer outro meio. Assim, recomenda-se o envio das propostas com antecedência, uma vez que a PrP/UEG não se responsabilizará por propostas não recebidas em decorrência de eventuais problemas técnicos e congestionamentos no Sistema Athena;

3.1.8 A documentação e as informações prestadas pelo pesquisador-proponente são de sua inteira responsabilidade, sendo passível de exclusão do processo seletivo aquele que não fornecer documentação de forma completa, correta e legível e/ou que fornecer dados comprovadamente inverídicos;

3.1.9 A qualquer momento o acadêmico ou o pesquisador-proponente poderão ser excluídos do processo seletivo, desde que verificadas falsidades nas declarações ou irregularidades nos documentos anexados via Sistema Athena;

3.1.10 Estarão impedidos de inscrever-se neste processo seletivo o pesquisador-proponente e/ou o acadêmico, bolsista ou voluntário, em situação de inadimplência, débito de qualquer natureza ou que não tenha cumprido seus compromissos dos editais anteriores em data prevista pela Coordenação de Iniciação Científica e Tecnológica da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação da Universidade Estadual de Goiás (CIC&T-PrP), podendo regularizar sua situação para participar de editais posteriores.

4 CONDIÇÕES EXIGIDAS PARA A PARTICIPAÇÃO NA IC&T-UEG, DENTRO DAS MODALIDADES ABRANGIDAS NESTE EDITAL

4.1 Requisitos quanto ao perfil do pesquisador-proponente:

4.1.1 Possuir experiência compatível com a função de orientador e formador de recursos humanos qualificados e, preferencialmente, estar cadastrado no Diretório dos Grupos de Pesquisa da UEG/CNPq;

4.1.2 Ser pesquisador da UEG com titulação mínima de Mestre, com produção científica, tecnológica ou artístico-cultural, divulgada nos veículos de comunicação da área;

4.1.3 Ser pesquisador da UEG em regime de trabalho com carga horária de 30 horas, tempo integral e/ou Regime de Tempo Integral de Dedicção à Docência e à Pesquisa (RTIDP), sendo que docentes do quadro temporário poderão apresentar projetos para a IC&T e solicitar bolsas desde que atendam aos itens 4.1.1 e 4.1.2 e possuam o mínimo de 8 horas em sala de aula;

4.1.4 Não estar licenciado/afastado da UEG, por qualquer motivo, por um período superior a três meses no



período de vigência da bolsa.

4.2 Número de acadêmicos por pesquisador-proponente, conforme titulação e produtividade:

4.2.1 O número de acadêmicos por pesquisador-proponente obedecerá aos limites estabelecidos neste Edital.

4.2.2 O pesquisador-proponente **doutor** poderá apresentar até **5 (cinco) planos de trabalho individualizados**, respeitando-se a resolução vigente que estabelece os seguintes limites:

a) No máximo 1 (um) dentro das modalidades pertencentes às quotas do CNPq (PIBIC, PIBIC-AF ou PIBITI). Caso opte pelas modalidades do CNPq, deve-se observar os critérios estabelecidos nos Editais específicos;

b) No máximo 1 (um) dentro das modalidades remuneradas pela UEG (BIC/UEG ou BIT/UEG). Caso o professor-proponente doutor, tenha solicitado bolsa CNPQ (PIBIC, PIBIC-AF ou PIBITI) neste certame e não foi contemplado e atender os critérios deste edital, poderá acumular no máximo 2 (dois) bolsas da UEG (BIC/UEG ou BIT/UEG);

c) Na modalidade Voluntário de Iniciação Científica – VIC/UEG, o número total de planos de trabalho não poderá ultrapassar o limite máximo permitido para o pesquisador proponente (cinco planos de trabalho).

4.2.3 O pesquisador-proponente **mestre** poderá apresentar **até 4 (quatro) planos de trabalho individualizados**, respeitando-se a resolução vigente que estabelece os seguintes limites:

a) No máximo 1 (um) dentro das modalidades remuneradas pela UEG (BIC/UEG ou BIT/UEG);

b) Na modalidade Voluntário de Iniciação Científica – VIC/UEG, o número total de planos de trabalho não poderá ultrapassar o limite máximo permitido para o pesquisador-proponente (quatro planos de trabalho);

4.3 Requisitos quanto ao perfil do acadêmico, número de bolsas por acadêmico e período de vigência:

4.3.1 Para ingressar na IC&T-UEG, dentro das modalidades abrangidas por este Edital, o acadêmico deverá:

a) Ser aluno regularmente matriculado em curso de graduação da UEG e apresentar rendimento acadêmico, comprovado por meio de média no histórico escolar igual ou superior a 6 (seis) pontos e preferencialmente com ausência de reprovações nas disciplinas. Caso haja reprovações, o pesquisador-proponente deverá apresentar justificativa para o desempenho do candidato em campo apropriado no Sistema Athena;

b) Ter currículo cadastrado e atualizado na Plataforma Lattes do CNPq. O currículo não pode estar com status “em preenchimento”;

c) Ter seus dados cadastrais atualizados no Sistema Veritas;

d) Ter perfil e desempenho acadêmico compatíveis com as atividades previstas, observando princípios éticos e ausência de conflitos de interesse;

e) Estar em situação regular no País, no caso de aluno estrangeiro, com visto de entrada e permanência no País legalizado durante todo o período de vigência do plano de trabalho;

f) Não possuir vínculo empregatício, no caso do bolsista, e dedicar-se integralmente às atividades acadêmicas e de pesquisa;

g) No início do Plano de Trabalho, o acadêmico deverá ter no mínimo 2 (dois) semestres para finalizar o curso de Graduação;

h) Ser selecionado e indicado pelo orientador (pesquisador-proponente);



i) Não estar concorrendo à vaga de iniciação científica e tecnológica, no mesmo processo seletivo, em mais de um projeto de pesquisa;

j) Não estar vinculado a mais de um projeto de pesquisa.

4.3.2 Quanto ao número de bolsas e período de vigência:

a) Será concedida 1 (uma) bolsa por acadêmico, para um período máximo de 12 (doze) meses;

4.4 Requisitos quanto ao plano de trabalho:

4.4.1 Deve possuir caráter individualizado. Planos idênticos ou com a mesma proposta de pesquisa serão considerados "não recomendados".

4.4.2 Deve possuir mérito técnico-científico para a IC&T-UEG;

4.4.3 Deve possuir viabilidade técnica e econômica, conforme o projeto de pesquisa ao qual está vinculado;

4.4.4 Deve ser gravado em formato "pdf", com limite máximo de 5 páginas, tamanho A4, fonte Arial 12, espaçamento entre linhas 1,5, margens de 2 cm (superior, inferior, esquerda e direita), limitando-se a 2Mb (dois megabytes);

4.4.5 Deve possuir uma estrutura individualizada que contemple:

a) Título do projeto de pesquisa do pesquisador-proponente;

b) Nome do pesquisador-proponente (orientador);

c) Título do Plano de Trabalho;

d) Identificação do aluno;

e) Objetivos específicos do Plano de Trabalho (como parte dos objetivos gerais do projeto de pesquisa);

f) Metodologia específica do Plano de Trabalho;

g) Resultados esperados na execução do Plano de Trabalho;

h) Etapas e cronograma de execução do Plano de Trabalho;

i) Referências.

4.4.6 Devem ser obedecidas as normas vigentes da Associação Brasileira de Normas Técnicas (ABNT) para as citações e as referências;

4.4.7 Deve constituir-se como parte do projeto de pesquisa do pesquisador-proponente e não ser uma cópia deste.

5 CRITÉRIOS PARA JULGAMENTO DAS PROPOSTAS

5.1 Para a avaliação e emissão dos pareceres das propostas será observado o que se segue:

5.1.1 Somente as propostas cujos projetos de pesquisa receberem avaliação final "recomendado" terão os planos de trabalho dos acadêmicos avaliados e a pontuação do currículo do pesquisador-proponente validada;

5.1.2 Para o julgamento das propostas serão consideradas a pontuação do currículo *Lattes* do



pesquisador-proponente e as avaliações do Comitê Institucional de Pesquisa (CIP/UEG), dos docentes do programa Bolsa de Incentivo ao Pesquisador (BIP/UEG) e dos consultores *ad hoc*;

5.1.3 Na avaliação dos planos de trabalho serão considerados: a experiência do orientador (pesquisador-proponente), o mérito no contexto da Iniciação Científica e Tecnológica e o caráter individualizado (Item 4.4.1) de cada plano de trabalho.

5.2 A avaliação dos planos de trabalho será realizada da seguinte forma:

5.2.1 Análise das propostas:

a) Todos os planos de trabalho, independentemente da modalidade, serão avaliados pelos membros do CIP/UEG ou BIP/UEG, quanto à experiência do pesquisador-proponente, quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e quanto ao caráter individualizado do plano de trabalho;

b) Planos de trabalho que não possuem **caráter individualizado** (conforme o item 4.4.1) serão automaticamente “não recomendados”, sendo este o parecer final;

c) Nesta etapa o plano de trabalho será considerado “recomendado” se atingir no mínimo 35 pontos e constituir-se de uma proposta individualizada, e “não recomendado” se atingir pontuação inferior a 35 pontos e/ou não possuir **caráter individualizado**. A pontuação máxima nesta etapa é de 70 pontos;

d) Os planos de trabalho das modalidades BIC/UEG, BIT/UEG e VIC/UEG com parecer “Recomendado”, nesta etapa, entrarão na composição da demanda qualificada por grande área do conhecimento.

5.2.2 Recurso:

a) Os planos de trabalho não recomendados pelo CIP/UEG ou BIP/UEG serão avaliados por consultores *ad hoc*, com atuação na grande área do projeto, quanto ao mérito no contexto da Iniciação Científica e Tecnológica, exceto os planos não recomendados por falta de individualidade, uma vez que estarão automaticamente não recomendados na primeira etapa. No caso de dois pareceres negativos, o plano de trabalho estará automaticamente não recomendado. Caso o parecer seja divergente, o plano de trabalho será encaminhado para outro membro do CIP/UEG para a decisão final;

b) O plano de trabalho será considerado “recomendado” se atingir no mínimo 35 pontos e constituir-se de uma proposta individualizada, e “não recomendado” se atingir pontuação inferior a 35 pontos e/ou não possuir caráter individualizado, sendo que a pontuação máxima será de 70 pontos.

c) Os planos de trabalho do presente edital com parecer “recomendado”, após o recurso, entrarão na composição da demanda qualificada por grande área do conhecimento das modalidades.

5.3 A pontuação referente à produção científica do pesquisador-proponente obedecerá ao que se segue:

5.3.1 O pesquisador-proponente deverá preencher a tabela referente à pontuação do seu CV Lattes disponível no Sistema Athena;

5.3.2 Caso a proposta de pesquisa receba o parecer “recomendado” nas etapas de avaliações, a pontuação atribuída pelo pesquisador-proponente será validada pela CIC&T-PrP;

5.3.3 A validação será feita exclusivamente em acordo com o que estiver registrado no CV Lattes do pesquisador-proponente entre 01 de janeiro de 2013 até 31 de dezembro de 2017, seguindo a tabela abaixo:



a) Titulação – máximo 20 pontos	Pontos
Doutor	20,0
Mestre	10,0
b) Enquadramento funcional – máximo 10 pontos	Pontos
Efetivo	10,0
Temporário	5,0
c) Qualificação/Bolsas	Pontos
Bolsa de produtividade em pesquisa CNPq	5,0
d) Artigos completos publicados em periódicos científicos especializados (por artigo)	Pontos
Artigos completos publicados em periódicos científicos especializados classificados segundo Qualis/CAPES	10,0
Demais periódicos	2,0
e) Livros	Pontos
Livros publicados (com Corpo Editorial e ISBN)	10,0
Capítulos de livros publicados em coletâneas, com Corpo Editorial e ISBN (no máximo dois capítulos ao ano)	4,0
Organização de livros completos	4,0
f) Trabalhos completos publicados em anais de eventos – máximo 15 pontos	Pontos
Internacionais	4,0
Nacionais e Regionais	3,0
g) Resumos publicados em anais de eventos (incluir resumos expandidos) – máximo 10 pontos	Pontos
Internacionais	2,0
Nacionais e Regionais	1,0
h) Produção Técnica	Pontos
Produtos, processos ou técnicas com registro ou patente	20,0
Produção de filmes/vídeos ou programas de rádio/TV	3,0
Produção de software – máximo 9 pontos	3,0
Editor ou membro consultivo de Revista Científica com corpo editorial	2,0
i) Participação em bancas examinadoras – máximo 6 pontos	Pontos
Doutorado	2,0
Mestrado	1,0
Especialização	0,5
Graduação	0,5
j) Orientações concluídas e aprovadas	Pontos
Doutorado	6,0
Co-orientação de Doutorado	3,0
Mestrado	4,0
Co-orientação de Mestrado	2,0
Especialização – máximo 6 pontos	2,0
Iniciação Científica ou Iniciação Tecnológica	2,0
Trabalho de Conclusão de Curso – máximo 20 pontos	2,0
k) Apresentação artística/cultural (válido somente para a área de comunicação e artes/música) – máximo 20 pontos	Pontos
Individual internacional	7,0
Individual nacional	5,0
Coletiva internacional	5,0
Individual regional	3,0



Coletiva nacional	3,0
Coletiva regional	1,0
L) Projetos de Pesquisa com Fomento Externo	Pontos
Projeto de pesquisa com fomento externo aprovado por agência de fomento	10,0

6 RESULTADO DO JULGAMENTO

6.1 Para o cálculo da pontuação final, classificação das pro

postas, composição da demanda qualificada e distribuição das bolsas, observar-se-á o que se segue:

6.1.1 A demanda qualificada por grande área do conhecimento para as candidaturas a bolsas UEG será composta pelas propostas "Recomendadas" (conforme item 5.2), dentro de cada modalidade, classificadas em ordem decrescente da pontuação final;

6.1.2 A pontuação final será calculada conforme a fórmula abaixo:

$$PF = [(P1 \times 4) + (P2 \times 6)] / 10$$

Em que:

PF = Pontuação Final;

P1 = número absoluto de pontos obtidos na avaliação do CV Lattes;

P2 = número de pontos obtidos na avaliação do CIP/UEG ou BIP/UEG ou média* dos pontos obtidos nas avaliações do CIP, BIP e *Ad hoc*.

*a média será utilizada somente nos casos em que houver mais de uma avaliação no processo.

6.1.3 Em caso de empate será classificado o acadêmico com maior média global no histórico escolar;

6.1.4 A ordem de classificação das propostas estará disponível na página da PrP/UEG em data prevista neste edital (item 7);

6.1.5 A distribuição do número de bolsas das quotas UEG será realizada proporcionalmente à demanda qualificada por grande área do conhecimento, dentro de cada modalidade;

6.1.6 Candidatos às bolsas BIC/UEG e BIT/UEG, não contemplados, porém classificados, estarão aptos a participarem do VIC/UEG automaticamente, desde que seja cumprido o que preconiza o item 4.2 deste Edital quanto ao número de alunos VIC/UEG por pesquisador-proponente;

7 CRONOGRAMA DO PROCESSO SELETIVO

Evento	Data/período
7.1 Publicação do edital na página da Coordenadoria Central de Bolsas (www.ccb.ueg.br) e da PrP/UEG (www.prp.ueg.br).	15/12/2017
7.2 Inscrições das propostas via Sistema Athena	01/02/2018 a 30/03/2018



7.3 Análise das propostas por consultores	02/04/2018 a 11/06/2018
7.4 Divulgação da ordem de classificação das propostas dentro de cada modalidade da IC&T	18/06/2018
7.5 Período para pedidos de recurso referente a ordem de classificação via Sistema Athena	20/06/2018 a 22/06/2018
7.6 Análise dos pedidos de recurso pelo CIP/UEG	25/06/2018 a 29/06/2018
7.7 Divulgação das propostas classificadas para concessão de bolsas e resultado final da VIC/UEG	02/07/2018
7.8 Aceite do Termo de Compromisso UEG	Até 10/08/2018

8 RECURSOS ADMINISTRATIVOS

8.1 Os pedidos de recurso referentes aos resultados divulgados poderão ser realizados a partir da observação do que se segue:

8.1.1 Caso o pesquisador-proponente tenha justificativa para contestar o resultado do julgamento poderá apresentar recurso dentro do prazo estabelecido no cronograma deste edital (item 7);

8.1.2 O pedido de recurso deverá ser realizado exclusivamente via Sistema Athena. Será dirigido à CIC&T-PrP que encaminhará o pedido ao CIP/UEG, que por sua vez poderá encaminhar o pleito para o Comitê Externo;

8.1.3 Somente serão avaliados os pedidos de recurso encaminhados à CIC&T-PrP no período estabelecido no Cronograma (item 7).

9 ACOMPANHAMENTO DOS PLANOS DE TRABALHO

9.1 No acompanhamento dos planos de trabalho aprovados são compromissos do orientador:

9.1.1 Orientar o bolsista e/ou voluntário nas distintas fases do trabalho científico, inclusive na elaboração dos relatórios parcial e final;

9.1.2 Encaminhar, via Sistema Athena, o relatório parcial, após 6 (seis) meses de andamento do plano de trabalho, e o relatório final do acadêmico após 12 (doze) meses de vigência do plano de trabalho. O relatório parcial e o final deverão ser encaminhados em até 60 (sessenta) dias dos seus respectivos prazos de execução, para avaliação pelo CIP;

9.1.3 Nos casos em que o relatório for 'não recomendado' após avaliação pelo CIP, o orientador terá 5 (cinco) dias úteis, a partir da data de envio do resultado da avaliação, para enviar respostas às críticas ou acatar as recomendações, reformular e encaminhar novo relatório final, via Sistema Athena, para nova avaliação pelo CIP.

9.1.4 O relatório final poderá ser substituído por um artigo completo publicado em periódico científico especializado classificado segundo Qualis/CAPES ou o aceite final de um artigo, ou por um trabalho completo aceite e apresentado em evento científico regional, nacional ou internacional, antes do término do prazo de entrega do relatório final. Nestes casos, o aluno de IC&T deverá ser o primeiro autor do



trabalho.

9.1.5 Acompanhar o acadêmico bolsista na exposição anual dos resultados por ocasião do evento promovido pela PrP (Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão – CEPE) e acadêmico voluntário na exposição anual dos resultados por ocasião de evento promovido pelo Câmpus de origem ou de outros Câmpus da UEG, bem como, opcionalmente no CEPE, ou apresentar justificativa formal à PrP pelo não comparecimento. Neste último caso, a não apresentação da justificativa incorrerá em inadimplência junto à PrP;

9.1.6 Incluir os nomes dos bolsistas e/ou voluntários nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, cujos resultados tiveram a participação efetiva dos mesmos. Fazer referência à UEG nas publicações e trabalhos apresentados;

9.1.7 Solicitar o cancelamento da bolsa, ou do plano de trabalho desenvolvido por voluntário de iniciação científica, no caso de estar impedido de continuar a orientação, por qualquer motivo ou pela omissão do acadêmico. Admitir-se-á a solicitação de cancelamento do discente desde que realizada até 90 (noventa) dias anteriores ao término de vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia do mês;

9.1.8 Admitir-se-á a solicitação de substituição do discente desde que realizada até 120 dias anteriores ao término de vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia do mês;

9.1.9 Zelar para que o acadêmico cumpra as atividades do plano de trabalho vinculadas ao projeto de pesquisa regularmente, segundo cronograma previsto.

9.2 No acompanhamento dos planos de trabalho são compromissos do bolsista e do voluntário:

9.2.1 Apresentar ao orientador, após 06 (seis) meses de vigência do plano de trabalho, relatório de atividades, contendo resultados parciais e após 12 (doze) meses de vigência do plano de trabalho, relatório de atividades contendo resultados finais, os quais serão encaminhados via Sistema Athena para avaliação do CIP/UEG ou BIP/UEG;

9.2.2 Apresentar os resultados finais da pesquisa na forma de relatório final, para a avaliação pelo CIP/UEG e/ou Comitê Externo das atividades desenvolvidas;

9.2.3 O relatório final poderá ser substituído por um artigo completo publicado em periódico científico especializado classificado segundo Qualis/CAPES, ou por um trabalho completo aceito e apresentado em evento científico regional, nacional ou internacional, antes do término do prazo de entrega do relatório final. Nestes casos, o aluno de IC&T deverá ser o primeiro autor do trabalho;

9.2.4 Os bolsistas deverão apresentar os resultados finais da pesquisa no Congresso de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE), e os voluntários deverão apresentar os resultados finais da pesquisa em evento científico promovido pelo Câmpus de origem ou de outros Câmpus, bem como, opcionalmente no CEPE;

9.2.5 Nas publicações e trabalhos apresentados, fazer referência a sua condição de aluno de iniciação científica ou tecnológica na UEG, seja bolsista ou voluntário;

9.2.6 Receber apenas uma modalidade de bolsa, sendo vedada a acumulação desta com a de outros programas da UEG ou de agências de fomento;

9.2.7 Possuir, no caso do bolsista, conta bancária própria e individual, para o recebimento das mensalidades das bolsas;

9.2.8 Devolver à UEG, no caso do bolsista, em valores atualizados, a(s) mensalidade(s) recebida(s) indevidamente, caso os requisitos e compromissos estabelecidos no item 9.2 não sejam cumpridos;



9.2.9 Os acadêmicos inadimplentes na PrP não poderão ser inscritos pelos docentes neste Edital.

9.3 Nos casos de substituição, cancelamento ou renovação deve-se observar o que se segue:

9.3.1 O orientador deverá solicitar o **cancelamento** da bolsa ou **substituir** o acadêmico que durante o período de vigência do projeto de pesquisa graduar-se; trancar matrícula; não desempenhar satisfatoriamente o plano de trabalho proposto ou desistir voluntariamente;

9.3.2 O bolsista será **substituído** por um voluntário cadastrado no projeto de pesquisa do orientador ou por um novo aluno, desde que seja cumprido o que determina o item 4.3.1 deste edital. Em ambos os casos, o acadêmico substituído dará continuidade ao mesmo plano de trabalho do bolsista substituído;

9.3.3 No caso de substituição do acadêmico no plano de trabalho aprovado, a solicitação será aceita até 120 dias anteriores ao término de vigência deste;

9.3.4 O orientador deverá solicitar o **cancelamento** do plano de trabalho quando estiver impedido de continuar a orientação, por qualquer motivo justificado, ou afastado por um período superior a três meses, durante a vigência do plano de trabalho. E desde que realizado até 90 (noventa) dias anteriores do término da vigência do plano de trabalho, sempre do dia primeiro até o quinto dia do mês;

9.3.5 Nos casos de solicitação de **cancelamento**, as bolsas retornam à Coordenação da IC&T e serão oferecidas aos próximos acadêmicos conforme a ordem de classificação dentro da grande área do conhecimento. Caso não haja acadêmico classificado naquela grande área, as bolsas serão oferecidas aos acadêmicos conforme a ordem de classificação geral;

9.3.6 Os pedidos de **cancelamento** e/ou **substituição** de bolsistas e voluntários deverão ser solicitados pelo orientador à Coordenação da IC&T-UEG, até o quinto dia de cada mês, acompanhado de justificativa e relatório das atividades realizadas pelo acadêmico no período, de acordo com as instruções disponíveis no Sistema Athena;

9.3.7 As propostas encaminhadas dentro das modalidades remuneradas poderão ser solicitadas até 3 (três) vezes, desde que o bolsista apresente um bom desempenho no seu plano de trabalho e no rendimento acadêmico e seja selecionado em novo processo seletivo, ao longo da graduação.

10 DISPOSIÇÕES GERAIS

10.1 Na modalidade VIC/UEG, em fluxo contínuo, os acadêmicos poderão ser cadastrados pelo pesquisador-proponente desde que o projeto de pesquisa ainda apresente vigência mínima de 18 meses. O plano de trabalho do acadêmico, neste caso, será avaliado pelo CIP/UEG e/ou BIP/UEG, devendo ainda ser cumpridos os itens 4.2 e 4.3 deste Edital;

10.2 O bolsista ou voluntário que for desligado devido o baixo desempenho na IC&T-UEG estará impedido de retornar em outro plano de trabalho dentro do período de vigência estabelecido neste Edital (item 4.3.2);

10.3 Somente poderá solicitar a declaração de participação na IC&T-UEG o acadêmico que foi bolsista ou voluntário por pelo menos seis meses, que cumpriu todos os compromissos previstos e o relatório tiver sido avaliado e aprovado pelo CIP/UEG e/ou BIP/UEG;

10.4 A liberação das bolsas estará sujeita à disponibilidade financeira e orçamentária da UEG;

10.5 A bolsa concedida não implica vínculo empregatício com o órgão financiador;

10.6 No ato da entrega do termo de compromisso o bolsista deverá apresentar um número de conta



bancária própria da Caixa Econômica Federal;

10.7 Os casos omissos referentes à BIC/UEG, BIT/UEG e VIC/UEG serão analisados pela CIC&T-PrP e pelo CIP/UEG, atendendo à Resolução vigente (CsU n° 771/2016).

10.8 O acadêmico contemplado com a bolsa deverá preencher e assinar o Termo de Compromisso, no qual constará as assinaturas do pesquisador-proponente, da Coordenação de Iniciação Científica e do presidente da Coordenadoria Central de Bolsas, estarão ainda, previstos os direitos e deveres de cada parte, bem como as datas previstas no cronograma para a implementação da bolsa.

10.9 O acadêmico contemplado anteriormente com bolsa do Programa Próprio de Bolsa da UEG que não tiver entregue os relatórios (parcial e final) será automaticamente desclassificado do processo seletivo.

11 ESCLARECIMENTOS E INFORMAÇÕES ADICIONAIS

11.1 Esclarecimentos e informações adicionais acerca do conteúdo deste edital podem ser obtidos encaminhando mensagem para o endereço ict@ueg.br;

11.2 O atendimento aos pesquisadores-proponentes com dúvidas será feito pelo endereço ict@ueg.br ou pelo telefone (62) 3328-1442, de segunda à sexta-feira das 7h30min às 16h30min.

Anápolis-GO, 15 de dezembro de 2017.

Prof. Dr. Haroldo Reimer

Presidente da Coordenadoria Central de Bolsas