

COMUNICADO Nº1 DOS EDITAIS 003/2015/CCB – BOLSA MONITORIA E 004/2015/CCB – BOLSA PRÓ-LICENCIATURA

Comunicamos aos Comitês Locais de Acompanhamento de Bolsas sobre o prazo para envio dos Termos de Compromisso e Plano de Atividades, entregues à Coordenadoria Central de Bolsas, impreterivelmente até o dia 09 de abril de 2015. Informamos ainda, conforme definido nos Editais 003/2015/CCB e 004/2015/CCB, dentre as obrigações dos bolsistas de Pró-Licenciatura e Monitoria os Planos de Atividades deverão conter a descrição detalhada das atividades a serem desenvolvidas conforme as orientações abaixo:

1. DADOS

Informar os dados elencados no início do formulário corretamente. Os arquivos (Plano de Atividades e Termo de Compromisso) estão disponíveis no sítio da Central de Bolsas (www.ccb.ueg.br) em formato PDF com campos editáveis, portanto dispensam escrita manual para preenchimento.

2. INTRODUÇÃO

Na introdução deverá conter breve apresentação e justificativa do Plano de Atividades definido para o bolsista, bem como a sua relação como o cronograma geral definido pelo professor orientador.

3. CONJUNTO DE ATIVIDADES DO BOLSISTA

Sob a forma de tópicos, devem vir discriminados as atividades a serem desenvolvidas pelo bolsista de Monitoria e Pró-Licenciatura, de forma a totalizar e garantir o cumprimento da carga horária exigida nos Editais 003/2015/CCB e 004/2015/CCB.

4. RESULTADOS

Apontamentos sobre os resultados que se esperam obter a partir das ações de Monitoria e Pró-Licenciatura, com destaque para as contribuições que as atividades poderão trazer aos alunos da disciplina, ao bolsista e ao professor do orientador.

5. ASSINATURAS

- a) Do Aluno Bolsista;
- b) Do Professor Orientador;
- c) Do Presidente do Comitê Local de Acompanhamento de Bolsas

Observações:

- O Plano de Atividades elaborado pelo Professor Orientador responsável deve ser seguido pelo bolsista.
Se comprovadas 25% de faltas não justificadas nas atividades de Pró-Licenciatura e Monitoria a bolsa deverá ser cancelada.
- Comunicamos que após a assinatura do Termo de Compromisso e elaboração do Plano de Atividades, as atividades deverão ser iniciadas imediatamente.
- Os termos de Compromisso deverão ser enviados em uma única via anexada à cópia do cartão da conta ou comprovante de abertura de conta, onde conste os números da agência, operação e conta. Lembrando ainda que os tipos de conta aceitas para o pagamento do benefício serão somente Conta Corrente, Conta Fácil ou Conta Poupança e que a mesma deve ser no nome do Bolsista, sendo o mesmo o único titular.
- Utilizar o Navegador Google Chrome para ter acesso ao arquivo PDF Editável, pois no navegador Mozilla costuma ocorrer um erro.